

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DIANA MARGHERITA**
Indirizzo **Corso Dante, n°60, Casal di Principe - 81033**
Telefono
Fax
E-mail margherita.diana@istruzione.it
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **21/08/1973**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Dall'a.s. 2023/24 Dirigente scolastico presso ITS "M. BUONARROTI" di Caserta
- Dall'a.s. 2022/23 Dirigente scolastico presso DD MONDRAGONE SECONDO;
- Dall'a.s. 2019/20 ad oggi Dirigente scolastico presso IC "MINTURNO 1" – MINTURNO;
- a.s. 2018/19 Dirigente scolastico presso IC "M. E. SCAURO" – MINTURNO;
- a.s. 2017/18 Dirigente scolastico presso IC NETTUNO III – NETTUNO; reggenza IC "M. E. SCAURO" – MINTURNO;
- a.s. 2016/17 Dirigente scolastico presso IC NETTUNO III – NETTUNO; reggenza IC ANZIO IV – ANZIO;
- a.s. 2015/16 Dirigente scolastico presso IC NETTUNO III – NETTUNO;
- dall'a. s. 2012/2013 Docente a T.I. scuola secondaria di II grado classe A050;
- dall'a. s. 2007/2008 Docente a T.I. scuola secondaria di I grado classe A043;
- dall'a. s. 2005/2006 Docente a T. I. scuola primaria;
- dall'a. s. 2000/2001 Docente a T. D. scuola primaria.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

MINISTERO ISTRUZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- A.s. 2023/24 seminario di formazione “Le nuove linee guida per l’orientamento”
 - A.s. 2023/24 formazione obbligatoria sulla sicurezza per datori di lavoro (per un totale di 16 ore con verifica finale).
 - A.s. 2023/24 seminario di formazione “PNRR le trappole dei social”
 - A.s. 2021/22 direzione corso di formazione – “Insegnare e valutare per competenze”, presso I.C. Minturno 1.
 - A.s. 2020/21 direzione corso di formazione - “Curricolo verticale per competenze e progettazione didattica”, presso I.C. Minturno 1.
 - A.s. 2017/18 direzione corso di formazione - “Dal curricolo verticale per competenze alla progettazione didattica”, presso I.C. M.E. Scauro.
 - A.s. 2016/17 – Corso di Formazione e Attestato per Dirigenti: “PRINCIPI NORMATIVI, TECNICI E QUALITATIVI”, ai sensi degli artt. 10-36-37 del D. LGS. 81/08 – **CENTRO HIDEA**.
 - A.s. 2016/17 – Corso di formazione per Dirigenti scolastici “Attività di formazione e informazione per Dirigenti scolastici”- per 24h in presenza e 6 on line- **USR LAZIO**.
 - A.s. 2015/16 – Corso di formazione per Dirigenti neoimmessi- **USR LAZIO**;
 - A.s. 2012/13 – **Funzione Strumentale area 1 (SUPPORTO AL POF E GESTIONE SISTEMA QUALITA' E VALUTAZIONE NELLA SCUOLA)**, presso scuola secondaria di I grado “G. Pascoli” – Casapesanna (CE)
 - A.s. 2012/13 – Membro comitato di valutazione, presso scuola secondaria di I grado “G. Pascoli” – Casapesanna (CE)
 - Anno 2013 – Idoneità concorso per dirigenti scolastici D.D.G. 13/07/2011- **USR CAMPANIA**;
 - Anno 2011 – CERTIFICATO ECDL, presso AICA.
 - Anno 2011 – Corso di formazione “**Il Dirigente scolastico nel sistema delle autonomie**” – per un tot. Di 54 ore, presso **I.R.A.S.E.** – Caserta.
 - A.A. 2009/10 – Master di II livello in LEADERSHIP E MANAGEMENT IN EDUCAZIONE. DIRIGENZA SCOLASTICA E GOVERNO DELLA SCUOLA, presso **L’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA 3**, della durata di un anno, pari ad un numero di ore non inferiore a **1500 ore di apprendimento**, per un totale di 60 crediti formativi, conseguito ad ottobre 2010.
 - Anno 2009/10 – Corso di formazione “**Il Dirigente scolastico nel sistema delle autonomie**” – per un tot. Di 24 ore, presso **I.R.A.S.E.** – Caserta.
 - As. 2009/10 Referente di dipartimento (area linguistico-espressiva – scuola secondaria di I grado).
 - A.s.2008/09 – Tutor e coordinamento corsi PON (Fondi Strutturali Europei 2007/2013) a.s. 2008/2009.
 - A. s. 2008/09 – Attestato di formazione al Corso “**ESSERE DOCENTE OGGI**”.
 - A.s. 2006/2007 – Corso di formazione per docenti neoassunti in ruolo (completato il 07/06/2007), 15 ore in presenza (presso l’I.T.C.S. “Guido Carli”- Casal di Principe – Ce) e 26 ore on-line (PuntoeduNeoassunti).
 - AA.AA. 1999/2000 – 2000/2001 CORSO BIENNALE DI

SPECIALIZZAZIONE POLIVALENTE, per l'insegnamento con alunni diversamente abili, conseguito presso **Università Tor Vergata – Roma**, il 19/02/2001.

- Anno 2000 – Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di I e di II grado (classe A043 – A050), conseguita nel 2000 con concorso ordinario per titoli ed esami (D.D. 1999), **presso U.S.R. di Napoli**.
- Anno 2000 – Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria presso **U.S.P. di Caserta** (concorso ordinario per titoli ed esami D.D. 1999).
- Anno 2000 – Abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia (concorso ordinario per titoli ed esami D.D. 1999) **presso U.S.P. di Caserta**.
- **A.A. 1995/96 Laurea in Materie Letterarie, conseguita il 18/03/1996 presso l'Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa" – Napoli, con votazione 110/110 con lode.**
- Anno 1995 – Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria (concorso ordinario per titoli ed esami D.M. 1994) **presso U.S.P. di Caserta**.
- A. s. 1992/93 – Diploma Scuola Magistrale, conseguito presso **SCUOLA MAGISTRALE "D. CIMAROSA"** di Aversa – CE.
- A.s. 1991/92 – Corso di sperimentazione e preparazione all'insegnamento secondo un indirizzo differenziato : **METODO AGAZZI**, conseguito il 17/01/1992, presso **ISTITUTO P.A. FARINARO** – Villaricca (Napoli).
- A.s. 1991/92 – Corso di sperimentazione e preparazione all'insegnamento secondo un indirizzo differenziato : **METODO MONTESSORI**, conseguito il 11/02/1992, presso **C.N.E.S.** sede di Portici (Napoli).
- A.s. 1989/90 Diploma Istituto Magistrale conseguito presso Istituto "N. Iommelli" di Aversa – CE, con votazione 52/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Relativamente alle competenze relazionali, ritengo che l'attività scolastica abbia accresciuto in me buone competenze relazionali, proprio perché l'attività di insegnamento richiede facoltà empatiche e relazionali che rendano i percorsi apprenditivi più motivanti e, soprattutto, aiuti ad interagire con gli alunni e ad acquisire uno spirito di gruppo.

squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Inoltre, **nell'a. s. 2008/'09** ho partecipato ai **corsi PON, "Essere docenti oggi"** (nel ruolo di corsista) e **"genitori efficaci"**(nel ruolo di tutor), incentrato, appunto, all'acquisizione di competenze comunicative e alla conoscenza delle dinamiche relazionali e comportamentali adottate dai ragazzi. Anche il Curriculum di studi Universitario ha previsto sessioni bimestrali o trimestrali di Esami in Pedagogia e Sociologia, Psicologia dell'età evolutiva e scolastica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Buone competenze digitali

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

TITOLO ECDL

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Data 22/04/2024

Dott.ssa Margherita Diana