



Istituto Tecnico Statale "Michelangelo Buonarroti"

Settore Tecnologico - indirizzi:

CAT- "Costruzioni ambiente territorio/Geotecnico"

BIO - "Biotecnologie sanitarie": Chimica, Materiali e biotecnologie

AGR - "Trasformazione e produzione" Agraria, agroalimentare, agroindustriale

Settore Economico - indirizzi: - Turistico

-Amministrazione finanza e Marketing articolazione :articolazione "Relazioni Internazionali per il marketing"
potenziamento sportivo

Istituto Provider CNI (Consiglio Nazionale Ingegneri) - Centro Italia- Lavoro- Fisco- Agenda tecnica

Corso serale di formazione di II livello per il CAT e AGA ed AFM

Centro AICA ECDL, ECDL CAD. -Centro accreditato TRINITY

Liceo Matematico in convenzione con l'Università Vanvitelli di Caserta

Viale Michelangelo, 1 - 81100 Caserta - Tel.: 0823/1846741 Fax: 0823/1846740 - Cod. Fisc. 93093620610

cetl06000e@istruzione.it - www.istitutotecnico Buonarroti-ce.gov.it - cetl06000e@pec.istruzione.it



Capofila Planetario di Caserta

CAMPUS SALUTE



Museo "Michelangelo" riconoscimento regionale L. R. 12/2005



Convenzione CPIA



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO TECNICO STATALE - "MICHELANGELO BUONARROTI"-CASERTA
Prot. 0001669 del 10/02/2022
VII-2 (Uscita)

All'Assistente Tecnico Mario Vitale
AI DSGA
AI SITO WEB
Agli ATTI

**Oggetto: Progetto Progetto PON 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-652 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- CUP H29J21006690006.
Incarico Esperto interno Collaudatore.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" emanato dal MIUR nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - React EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-652 per l'importo complessivo di € 46.788,12;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2021 prot. 14217 del 10.12.2021 del progetto autorizzato;

VISTO l'Avviso prot. n. 493 del 17.01.2022, relativo all'individuazione ed il reclutamento di N. 1 esperto interno per l'incarico di progettista e di N. 1 esperto interno per l'incarico di collaudatore per realizzazione del Progetto PON 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-652 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTE le candidature pervenute entro il termine stabilito delle ore 12.00 del 28.01.2022;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 1402 del 04.02.2022 con il quale si è provveduto, tra l'altro ad individuare quale Esperto interno Collaudatore per la realizzazione del Progetto PON 13.1.2A-FESRPON-CA-

U21-652 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" il Sig. Mario Vitale con il punteggio complessivo di 22.

CONFERISCE

Al Sig. **Vitale Mario**, nato a Marcianise (CE) 10.12.1964 C.F. VTLMRA64T10E932R l'incarico di Esperto interno **Collaudatore**, per il Progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-652 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", per n. 24 ore.

Art. 1. - Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2022; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

Art. 2 - Compiti dell'Esperto

Il Collaudatore dovrà:

- Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura.
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
- Redigere i verbali di collaudo.
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Si precisa che gli esperti, nell'espletamento delle attività, sono sottoposti agli obblighi ordinari e pertanto sono tenuti a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con le altre figure coinvolte nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Gruppo di progettazione e coordinamento.

Art. 3. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 19,24 (diciannove/24) IRAP inclusa, comprensiva di IVA (se dovuta) e delle altre trattenute di legge fiscali, per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente documentate e riportate nella relazione e time sheet da consegnare al termine delle attività. Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata ed a effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti previsti.

Art- 4 Obblighi accessori

Il sig. Mario Vitale con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione
Mario Vitale

Mario Vitale



Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Vittoria DE LUCIA

Vittoria De Lucia